**CONCURSO PÚBLICO**

Se llama a concurso público para proveer el cargo de Abogado/a del Centro de la Mujer Tamarugal, de la Delegación Presidencial Provincial del Tamarugal, en convenio con el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género.

**IDENTIFICACION DEL CARGO:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo a postular** | Abogado/a del Centro de la Mujer Tamarugal |
| **N° de vacantes** | 1 |
| **Remuneración** | $1.184.405 Bruto |
| **Lugar de Desempeño** | Centro de la Mujer Tamarugal  Comuna de Pozo Almonte |
| **Calidad Jurídica** | Honorario |
| **Jornada Trabajo** | 44 Horas |
| **Dependencia Jerárquica** | Organismo Ejecutor |

**PERFIL DEL CARGO:**

* Título profesional de Abogado/a, otorgado por la Excelentísima Corte Suprema de Chile.
* Deseable experiencia y/o conocimiento en legislación internacional y nacional de violencia contra la mujer, derecho penal, familia litigación en reforma procesal penal y Tribunales de Familia.
* Deseable experiencia en trabajo comunitario y/o atención a personas vulnerables, específicamente en mujeres.

**FUNCIONES DEL CARGO:**

* Es responsable de participar en el proceso de planificación y diagnóstico del CDM, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto del CDM.
* Colaborar en la confección del diagnóstico territorial en VCM del CDM.
* Participar de las reuniones de equipo y aportar en el análisis de los casos.
* Aportar a un trabajo en equipo para el logro eficiente de las tareas y así dar cumplimiento a los objetivos del CDM.
* Es responsable de colaborar en acciones del programa de prevención que estén asignadas al CDM cuando corresponda.
* Es responsable de representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al CDM.
* Coordinación con la Casa de Acogida que existan en la comuna o comunas donde tenga cobertura el CDM para asegurar la visita y representación judicial a mujeres atendidas por la Casa, que la Dirección Regional de SERNAMEG asigne.
* Aportar en el diseño de las intervenciones grupales en conjunto, con él/la Trabajador/a Social y con el psicólogo/am si corresponde.
* Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información jurídica o atención jurídica a las mujeres.
* Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres, así como en la realización de talleres jurídicos.
* Brindar atención a mujeres de manera responsable considerando un abordaje integral, diagnostico, plan de intervención, evaluación de este y acciones de seguimiento de las mujeres, trabajando en conjunto con el/la Trabajador/a Social y Psicólogo/a.
* Gestionar y realizar las derivaciones pertinentes a las mujeres que sean atendidas por alguna de las prestaciones del CDM, a otros dispositivos o programas de SERNAMEG u otras instituciones.
* Asesor y acompañar a lo/as profesionales del CDM en actividades de red o coordinación intersectorial y apoyar actividades de prevención del Centro.
* Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones jurídicas, según formato definido para ello.
* Es responsable de participar de cuidado del equipo que permita un trabajo emocional y corporal aliviado, para entregar una atención de calidad a las mujeres.

**Enviar documentación al correo** [**kgardella@interior.gob,cl**](mailto:kgardella@interior.gob,cl) **y coordinacioncdmtamarugal@gmail.com, hasta el martes 28 DE FEBRERO DE 2023 hasta las 13:00 horas, colocar en Asunto “Cargo Coordinador/a Prevención”. Los documentos a adjuntar son:**

* Curriculum Vitae.
* Certificado de Titulo.
* Certificado de estudios y capacitaciones afines.